



## Anlieferung

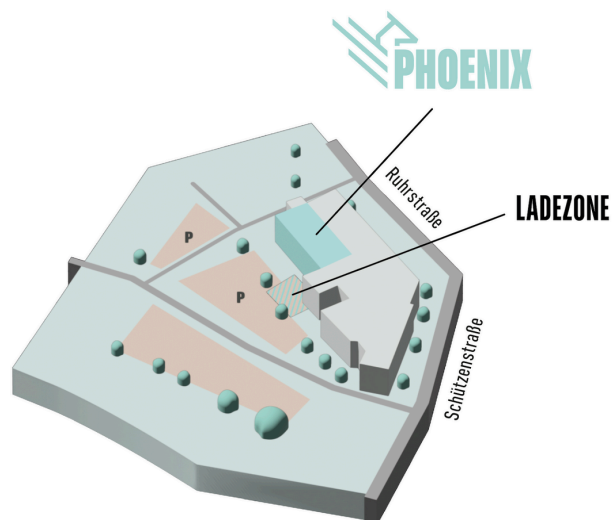
- Die Anlieferung der Speisen erfolgt nach vorheriger telefonischer oder schriftlicher Absprache und ist eine Stunde vor Veranstaltungsbeginn einzuplanen.

## Anfahrt und Parken

- **Be- und Entladen:** Direkt vor dem rechten Eingang ist ein kurzes Halten zum Ein- und Ausladen möglich. Parken ist hier nicht gestattet.
- **Parkmöglichkeiten:** Auf dem Phoenixhof-Gelände stehen (gelb markiert auf dem Bild) nach der Einfahrt auf der rechten Seite Parkplätze zur Verfügung.
- **Dort ist das Parken montags bis samstags für maximal zwei Stunden mit Parkscheibe erlaubt.**

## Anschrift & Kontakt

PHOENIX  
Schützenstraße 2  
22761 Hamburg  
hallo@phoenix-altona.de



## **Ausstattung**

- Vom Phoenix gestellt: Tische und Stromanschlüsse.
- Vom Caterer mitzubringen: Besteck, Geschirr, Tischdecken und andere benötigte Utensilien. Diese sind nach der Veranstaltung vollständig abzuholen.
- Wichtiger Hinweis: Vor Ort gibt es keine Möglichkeit, Geschirr oder Besteck zu reinigen.

## **Service**

- Das Servicepersonal des Phoenix ist ausschließlich für das Ausschänken von Getränken sowie das Abräumen von Gläsern und Flaschen verantwortlich.
- Für Tischservice oder andere Catering-Leistungen muss zusätzliches Personal über den Catering-Dienstleister gebucht werden.

## **Abholung**

- Die Abholung des Caterings muss nach vorheriger Absprache spätestens zum Ende der Veranstaltung erfolgen. Eine Lagerung über Nacht ist nicht möglich.

## **Entsorgung von Speiseresten**

- Die Gastgeber:innen oder der Catering-Dienstleister übernehmen die Entsorgung. Alternativ können übrig gebliebene Speisen nach Absprache zur Spende an den Kooperationspartner \*Dein Topf\* bereitgestellt werden.

## **Lagermöglichkeiten**

- Es gibt nur begrenzte Lagermöglichkeiten im Phoenix. Ein Kühlager ist nicht verfügbar.